

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
สถานีตำรวจภูธรภาษี

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของสถานีตำรวจภูธรภาษี

ส่วนที่ ๑ บทนำ

สถานีตำรวจภูธรพระขามมีความมุ่งมั่นในการวางระบบการบริหารความเสี่ยงการทุจริตขององค์กรที่ยอมรับว่าความเสี่ยงการทุจริตมีอยู่จริง หากมีประเด็นการทุจริตต่องกระดับเป็นบทเรียนเพื่อเรียนรู้และหาแนวทางการบริหารจัดการป้องกันการเกิดซ้ำๆกันสำคัญที่ช่วยผลักดันให้องค์กรเติบโตไม่ใช่ความสามารถในการหลีกเลี่ยงความเสี่ยงการทุจริตแต่คือการที่ผู้นำองค์กรต้องทำให้เรื่องของการบริหารความเสี่ยงการทุจริตเป็นนโยบาย และกระทำการอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ มีตัวแทนผู้เกี่ยวข้องของการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริตต้องมีความเที่ยงธรรมด้วยการมองจาก บุคคลภายนอกมองไปที่กระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมิน (Outsidein) และอาจให้มีผู้แทนจากภายนอกเช่นผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริตเพื่อให้มีมุมมองที่รอบด้าน มีการเปิดเผยแผนและผลของการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตในเว็บไซต์ของหน่วยงานและมีการสื่อสารภายในหน่วยงานติดตามประเมินผลเพื่อวัดประสิทธิผลของแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตอย่างต่อเนื่องเนื่องจากรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอาจมีการเปลี่ยนแปลงมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่กำหนดไว้เพียงพอหรือไม่และมาตรการที่กำหนดไว้ใช้ได้จริงหรือใช้ได้จริง แต่ไม่ได้ผลและสร้างความ ตระหนัก (Awareness) เรื่องความเสี่ยงการทุจริตในองค์กร

ส่วนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้น จากความเสี่ยงนั้น

ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบหรืออาจการก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ในอนาคต
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
คะแนนความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)	คะแนนรวม ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตจาก ๒ ปัจจัยคือ โอกาสเกิด (Likelihood) และ ผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงการทุจริต (Risk Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบ กระบวนการหรือโครงการ
Key Controls in place	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่หน่วยงานมีอยู่ในปัจจุบัน
Further Actions to be Taken	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่จัดทำเพิ่มเติม

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า 5 ครั้งต่อปี
๔	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า 4 ครั้งต่อปี
๓	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า 3 ครั้งต่อปี
๒	โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า 2 ครั้งต่อปี
๑	โอกาสเกิดการกระทำทุจริต ๑ ครั้งต่อปี

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
5	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
4	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
3	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
2	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
1	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ ๓ ระดับความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสถานีตำรวจภูธรภาษี

(๑) สายงานอำนวยความสะดวก

กระบวนการ : การรับเงินประกันตัวผู้ต้องหาของเจ้าหน้าที่การเงิน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	รับเงินตามทีออกใบเสร็จรับเงิน ตรวจสอบความถูกต้องของจำนวน เงินจากพนักงานสอบสวนตามทีออก ใบเสร็จรับเงิน	พนักงานสอบสวนที่รับเงินไม่ นำเงินส่งให้กับเจ้าหน้าที่ การเงินเมื่อมีการประกันตัวผู้ต้องหา	1	2	2(ต่ำ)
๒	ลงทะเบียนคุมเงินประกันตัวผู้ต้องหา รายตัว,ทะเบียนคุมเงินฝากธนาคาร เงินประกันตัวผู้ต้องหา,ลงทะเบียนคุม เงินนอกงบประมาณ	ไม่ลงทะเบียนคุมเงินประเภทต่างๆ ตามใบเสร็จรับเงินที่รับ จากพนักงานสอบสวนทีออก ใบเสร็จรับเงิน	2	2	4(ต่ำ)
๓	นำเงินฝากธนาคารภายในวันที่รับเงิน	เจ้าหน้าที่การเงินไม่นำเงินฝากธนาคาร ตามระเบียบฯ	2	2	4(ต่ำ)

(๒) สายงานป้องกันปราบปราม

กระบวนการ : การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	การจับกุมความผิดซึ่งหน้าหรือตามหมายจับต้องแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี	3	4	12(สูง)
๒	บันทึกการจับกุม	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมตามกฎหมายอาญา	3	4	12(สูง)
๓	นำส่งพนักงานสอบสวน	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมตามกฎหมายอาญา	2	4	8(สูง)

(๓) สายงานจรรยา

กระบวนการ : การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจรรยา

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	เมื่อพบการกระทำความผิด	-	-	-	-
๒	เจ้าหน้าที่บันทึกออกใบสั่งตามข้อหาที่พบการกระทำความผิดกฎหมาย	เรียกรหรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแลกกับการไม่ให้ถูกออกใบสั่งหรือจับกุมตามกฎหมาย พ.ร.บ.จรรยา	5	3	15(สูงมาก)

(๔) สายงานสืบสวน

กระบวนการ : การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	การจับกุมความผิดซึ่งหน้าหรือตามหมายจับต้องแจ้งข้อหาและแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด	-เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี	3	4	12(สูง)
๒	บันทึกการจับกุม	-เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี	3	4	12(สูง)
๓	นำส่งพนักงานสอบสวน	-เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี	2	4	8(สูง)

(๕) สายงานสอบสวน

กระบวนการ : การขอลอยตัวชั่วคราว

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (Fraud Risk)	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
๑	ยื่นคำร้องขอลอยตัวชั่วคราว ต่อพนักงานสอบสวน	-เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นใดเพื่ออำนวยความสะดวก ในการบริการ	1	2	2(ต่ำ)
๒	ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว พิจารณาอนุมัติ	เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นใดเพื่ออนุมัติในการปล่อยตัว ชั่วคราว	1	2	2(ต่ำ)
๓	กรณีอนุมัติปล่อยตัวชั่วคราวรับเงินประกัน และออกใบเสร็จรับเงินให้กับนายประกัน และลงรายละเอียดในสมุดสถิติประกัน	ไม่ออกไปใบเสร็จรับเงินและลง รายละเอียดในสมุดสถิติประกัน	1	๓	๓(ปานกลาง)
๔	เส มี ย่นประจําวันลงบ้น ที ก ประจําปล่อยตัวชั่วคราว	ไม่ลงบ้นทีกประจําวัน	1	2	2(ต่ำ)
5	พนักงานสอบสวนนำเงินประกัน ตามใบเสร็จรับเงิน ส่งให้ กั บ เจ้าท นั าทีการเงิน ในวัน ทีทำ ประกัน กรณีหลังเวลา 16.30 น. ให้ นำส่งเงินในวันทำการ ถัดไปก่อนเวลา 09.30 น.	ไม่นำเงินประกันตัวผู้ต้องหาส่ง เจ้าหน้าที่การเงินตามวันที่ทำ การปล่อยตัวชั่วคราว	1	2	2(ต่ำ)

ส่วนที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

สถานีตำรวจภูธรภาษี

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตพิจารณาความเสี่ยงการทุจริตที่อยู่ในโซนสีแดง(RedZone) ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้มสีเหลืองจะถูกเลือกในลำดับต่อมามาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต อาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการ คัดเลือกวิธีที่ดีที่สุด และประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงการทุจริตที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงาน ที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใดดีพอใช้หรืออ่อน(ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริตเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย
ดี	การควบคุมมีความเข้มแข็งและดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยให้เกิดความมั่นใจได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการทุจริตได้
พอใช้	การควบคุมยังขาดประสิทธิภาพถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญ แต่ก็ควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการทุจริตได้
อ่อน	การควบคุมไม่ได้มาตรฐานที่ยอมรับได้เนื่องจากมีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผลการควบคุมไม่ทำให้มั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการทุจริตได้

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

สถานีตำรวจภูธรภาษี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ที่	สายงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	งานอำนวยความสะดวก	รับเงินตามใบเสร็จรับเงินจากพนักงานสอบสวนตามที่ออกใบเสร็จรับเงิน	ไม่นำเงินส่งให้กับเจ้าหน้าที่การเงินเมื่อมีการการประกันตัวผู้ต้องหา	2(ต่ำ)	<ul style="list-style-type: none"> - ออกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเงินให้ชัดเจน - ออกคำสั่งแต่งตั้งสารวัตรอำนวยความสะดวกเป็นผู้ตรวจสอบเงิน - ออกคำสั่งการเก็บรักษาเงิน - อบรมกำกับการปฏิบัติหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> -เจ้าหน้าที่รับเงินติดตามเงินที่ได้ออกใบเสร็จทุกครั้ง -ผู้ตรวจสอบเงินต้องตรวจสอบใบเสร็จรับเงินทุกครั้ง -อบรมกำกับการปฏิบัติหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ 	ทุกวัน	สารวัตรอำนวยความสะดวก
		ลงทะเบียนคุมเงินประกันตัวผู้ต้องหา รายตัว, ทะเบียนคุมเงินฝากธนาคารเงินประกันตัวผู้ต้องหา, ลงทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ, รายงานเงินคงเหลือประจำวัน	ไม่ลงทะเบียนคุมเงินประกันตัวผู้ต้องหา รายตัวทะเบียนคุมเงินฝากธนาคารตามใบเสร็จรับเงินที่รับจากพนักงานสอบสวน	4(ต่ำ)	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำทะเบียนคุมการรับส่งเงิน, จัดทำทะเบียนคุมเงินประกันราย จัดทำทะเบียนเงินฝากธนาคาร จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน และผู้ตรวจสอบลงลายมือชื่อรับรอง ความถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> สารวัตรอำนวยความสะดวกตรวจสอบทะเบียนคุมเงินประกันรายตัว, สถิติประกันตัว, ทะเบียนเงินฝากธนาคาร, ลงทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ, รายงานเงินคงเหลือประจำวัน 	ทุกวัน	
		นำเงินฝากธนาคารภายในวันที่รับเงิน	เจ้าหน้าที่การเงินไม่นำเงินฝากธนาคารตามระเบียบฯ	4(ต่ำ)	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบ statement บัญชีเงินฝากธนาคาร, ทะเบียนคุมเงินฝากธนาคารจัดทำงบเทียบยอดเงินฝากธนาคารและผู้ตรวจสอบลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> สารวัตรอำนวยความสะดวกตรวจสอบยอดเงินตาม statement และทะเบียนคุมเงินฝากว่าตรงกันหรือไม่แล้วรายงานในงบเทียบยอดเงินฝากธนาคาร 	ทุกเดือน	

ที่	สายงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	RiskScore	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	งานป้องกันปราบปราม	การจับกุมความผิดซึ่งหน้าหรือตามหมายจับต้องแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี	12(สูง)	1.อบรมกำกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด	1.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานต้องอบรมกำกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุกกรณี 2. สอดส่องผู้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ เช่นออกเยี่ยมเยียนครอบครัวเพื่อสอบถามปัญหาต่างๆ 3. นำปัญหาต่างๆของผู้บังคับบัญชาเสนอคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริต เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป	ทุกวัน	รอง ผกก.ป. , สวป.
		บันทึกการจับกุม	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมตามกฎหมายอาญา	12(สูง)	2. จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ 3. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้บังคับบัญชาตามกฎหมายคำสั่ง 1212/2537 4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี			
		นำส่งพนักงานสอบสวน	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมตามกฎหมายอาญา	8(สูง)				

ที่	สายงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	งานจรรยา	-จับกุมผู้กระทำความผิดตาม พ.ร.บ.จรรยา -ออกใบสั่ง เพื่อให้นำไปชำระค่าปรับตามกฎหมาย	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อไม่ให้ออกใบสั่งหรือถูกจับในกฎหมายตาม พ.ร.บ.จรรยา	15(สูงมาก)	1.อบรมกำกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด 2.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ 3.เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง 1212/2537 4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี	1.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานต้องอบรมกำกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุกกรณี 2.สอดส่องผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ เช่น ออกเยี่ยม เยียนครอบครัว เพื่อสอบถามปัญหาต่างๆ 3.นำปัญหาต่างๆในการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาเสนอคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป	ทุกวัน	รอง ผกก.ป. , สวป.

ที่	สายงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4	งานสืบสวน	การจับกุมความผิดซึ่งหน้าหรือตามหมายจับต้องแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด	-เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี	12(สูง)	1.อบรมกำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด 2.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ 3.เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง 1212/2537 4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี	1.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานต้อง อบรม กำชับ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุก กรณี 2.สอดส่องผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างสม่ำเสมอ เช่น ออก เยี่ยมเยียนครอบครัว เพื่อ สอบถามปัญหาต่างๆ 3.นำปัญหาต่างๆของผู้ใต้บังคับบัญชา เสนอคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป	ทุกวัน	รอง ผกก.สส.,สว.สส.
		บันทึกการจับกุม	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมตามกฎหมาย	12(สูง)				
		นำส่งพนักงานสอบสวน	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมตามกฎหมายอาญา	8(สูง)				

ที่	สายงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score	รายละเอียดมาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5	งานสอบสวน	ยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราวต่อ พนักงานสอบสวน	-เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นใดเพื่ออำนวยความสะดวก ในการบริการ	2(ต่ำ)	1.อบรมกำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด 2.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อ สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ หน้าที่ 3.เสริมสร้างการควบคุมดูแล ผู้ไต่บังคับบัญชา ตามคำสั่ง 1212/2537 4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ติดตามและควบคุมการทุจริต ประจำสถานี	1.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานต้องอบรมกำชับ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุก กรณี 2.สอดส่องผู้ไต่บังคับบัญชา อย่างสม่ำเสมอเช่นออก เยี่ยมเยียนครอบครัวเพื่อ สอบถามปัญหาต่างๆ 3.นำปัญหาต่างๆของผู้ไต่บังคับบัญชาเสนอ คณะกรรมการเพื่อติดตาม และควบคุมการทุจริตเพื่อหาแนวทางแก้ ไขต่อไป	ทุก วัน	รอง ผกก. (สอบสวน)
		ตรวจสอบความถูกต้องแล้วพิจารณา อนุมัติ	เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นใดเพื่ออนุมัติในการปล่อย ตัวชั่วคราว	2(ต่ำ)				
		กรณีอนุมัติปล่อยตัวชั่วคราว รับเงิน ประกันและออบไשר์จรับเงินให้กับ นายประกันและลงรายละเอียดใน สมุดสถิติประกัน	ไม่ออกไปไשר์จรับเงินและลงราย ละเอียด ในสมุดสถิติประกัน	๓ (ปานกลาง)				
		เสมียนประจำวันลงบันทึกประจำวัน ปล่อยตัวชั่วคราว	ไม่ลงบันทึกประจำวัน	2(ต่ำ)				
		พนักงานสอบสวนนำเงินประกัน ตามใบไשר์จรับเงินส่งให้กับเจ้าหน้าที่ การเงินในวันที่ทำประกันกรณีหลังเวลา 16.30 น. ให้นำส่งเงินในวัน ทำการถัดไปก่อนเวลา 09.30 น.	ไม่นำเงินประกันตัวผู้ต้องหาส่ง เจ้าหน้าที่การเงินตามวันที่ทำ การปล่อยตัวชั่วคราว	2(ต่ำ)				

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.

(ปิตินันท์ กฤดากร ณ อยุธยา)

ผกก.สภ.ภาชี



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรภาษี

ที่ ๒๐๓/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรภาษี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

.....

ด้วยสำนักงานตำรวจแห่งชาติและสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ได้ขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่สถานีตำรวจทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อเป็นการยกระดับและพัฒนามาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจทั่วประเทศ ทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะที่2(พ.ศ.2566-2570)

โดยมีเป้าหมายให้ภาพรวมประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสการทุจริตมีแนวโน้มลดลงและประชาชนมีทัศนคติที่ไม่ยอมรับการทุจริตซึ่งส่งผลให้การรับรู้ของนานาประเทศเกี่ยวกับการทุจริตของประเทศไทยมีแนวโน้มดีขึ้นโดยสะท้อนผ่านผลการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต(CorruptionPerceptionsIndex:CPI)ที่สูงขึ้นอันจะทำให้ประเทศไทยได้รับการยอมรับจากนานาชาติในเรื่องการป้องกันปราบปรามการทุจริต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 บรรลุตามเป้าหมายดังกล่าว จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา 66 แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2565 แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจโดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| 1. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรภาษี | ประธาน |
| 2.รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรภาษี | รองประธาน |
| ๓.รองผู้กำกับการสืบสวนสถานีตำรวจภูธรภาษี | กรรมการ |
| ๔.รองผู้กำกับการ(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรภาษี | กรรมการ |
| ๕.สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรภาษี | กรรมการ |
| ๖.สารวัตรสืบสวนสถานีตำรวจภูธรภาษี | กรรมการ |
| ๗.สารวัตร(สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรภาษี | กรรมการ |
| ๘.สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรภาษี | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. เจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการ (ที่ได้รับมอบหมาย) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

1. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด

2.กำกับติดตามเร่งรัดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรพระชาว
เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)กำหนด

3.ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
ภูธรพระชาว

๔.ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

มอบหมาย ทั้งนี้ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรภาชี
มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง 30 กันยายน 2567 หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง เป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2567

พันตำรวจเอก

(ปิติพันธ์ กฤตากร ณ อยุธยา)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรภาชี